

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2,022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Javier Liu Wong</u>	CUI:	<u>2172215480101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-391-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>783-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>8374533 5</u>
Número de Factura:	<u>3324136120</u>	Serie:	<u>06971A0C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>del 01/08/2022 al 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>del 01/08/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Vinculación Institucional</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logro apoyar en la formulación de la metodología y planificación de dos Políticas Culturales Municipales, del municipio de Palencia y El asintal.
- Se logro la coordinación de los procesos de organización y realización de dos talleres de actores culturales y autoridades municipales en los municipios de El Asintal y Palencia.
- Se logro apoyar en la coordinación de vínculos con dos alcaldías de los municipios que se apoyaron técnicamente para la formulación de las políticas culturales municipales de Palencia y El Asintal.
- Se logro el apoyo en la identificación de actores y organizaciones culturales de los municipios de Palencia y El asintal, que fueron acompañados en la formulación de sus políticas culturales y establecer mecanismos de comunicación.
- Se logro brindar apoyo en las actividades de organización para la implementación de dos Políticas Culturales Municipales pertenecientes a Palencia y el Asintal.
- Se logro apoyar en la elaboración de 2 documentos, 2 agendas y 1 presentaciones; de políticas culturales municipales de los municipios de Palencia y El Asintal.
- Se logro apoyar en los procesos necesarios para el funcionamiento del Sistema de información cultural, deportiva y recreativa con base en las Políticas Culturales Municipales de Palencia y El Asintal, carga de 93 acuerdo ministeriales al listado de elementos culturales en la pagina del Sistema de Información Cultural.
- Se logro apoyar en la planificación y organización de los recursos materiales y financieros para el seguimiento de las líneas de acción en el alcance de los objetivos y metas del Departamento de Vinculación Sociedad Civil.
- Se logro en la resolución de dificultades o conflictos presentados en el proceso de formulación de dos políticas culturales municipales de los municipios de Palencia y el Asintal, con el fin de mantener el manejo fluido de la gestión institucional de las mismas.
- Se logro brindar apoyo en actividades pertenecientes a los siguientes eventos: puesta en escena del Paabank, certámenes finales de GuatePaz, IX reunión interamericana de Ministros y máximas autoridades de cultura y lanzamiento del recetario de la gastronomía tradicional y ancestral de Guatemala.

Carlos Javier Liu Wong
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Susana María Ovalle

(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. Susana María Ovalle
Directora de Vinculación Institucional
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2,022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Javier Liu Wong</u>	CUI:	<u>2172215480101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-391-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>783-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>8374533 5</u>
Número de Factura:	<u>3324136120</u>	Serie:	<u>06971A0C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>octubre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>del 01/08/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Vinculación Institucional</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

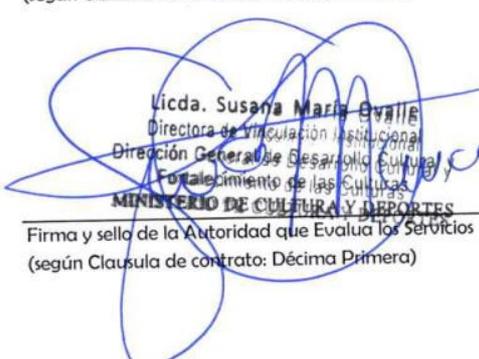
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la formulación de la metodología y planificación de las Políticas Culturales Municipales.
- Apoyé en la coordinación de los procesos de organización y realización de talleres de actores culturales y autoridades municipales.
- Apoyé en la coordinación de vínculos con las alcaldías de los municipios que se apoyarán técnicamente para la formulación de sus políticas culturales municipales.
- Apoyé en la identificación de actores y organizaciones culturales de los municipios que se apoyarán en la formulación de sus políticas culturales y establecer mecanismos de comunicación.
- Apoyé en las actividades de organización para la implementación de las Políticas Culturales Municipales.
- Apoyé en los procesos de elaboración de documentos, agendas, presentaciones o manuales, entre otros; de políticas culturales municipales y otros relacionados con la cultura.
- Apoyé en los procesos necesarios para el funcionamiento del Sistema de información cultural, deportiva y recreativa con base en las Políticas culturales, deportivas y recreativas 2015-2034 y otros instrumentos nacionales e internacionales.
- Apoyé en la planificación y organización de los recursos materiales y financieros para el seguimiento de las líneas de acción en el alcance de los objetivos y metas del Departamento de Vinculación Sociedad Civil.
- Apoyé en la resolución de dificultades o conflictos presentados en el proceso de formulación de las políticas culturales municipales, con el fin de mantener el manejo fluido de la gestión institucional de las mismas.

Carlos Javier Liu Wong
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Susana María Ovalle
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Licda. Susana María Ovalle
Directora de Vinculación Institucional
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2,022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Javier Liu Wong</u>	CUI:	<u>2172215480101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-391-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>783-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>83745335</u>
Número de Factura:	<u>3324136120</u>	Serie:	<u>06971A0C</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>diciembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>del 01/08/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Vinculación Institucional</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección Vinculación Institucional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la formulación de la metodología y planificación de las Políticas Culturales Municipales.
- Apoyé en la coordinación de los procesos de organización y realización de talleres de actores culturales y autoridades municipales.
- Apoyé en la coordinación de vínculos con las alcaldías de los municipios que se apoyarán técnicamente para la formulación de sus políticas culturales municipales.
- Apoyé en la identificación de actores y organizaciones culturales de los municipios que se apoyarán en la formulación de sus políticas culturales y establecer mecanismos de comunicación.
- Apoyé en las actividades de organización para la implementación de las Políticas Culturales Municipales.
- Apoyé en los procesos de elaboración de documentos, agendas, presentaciones o manuales, entre otros; de políticas culturales municipales y otros relacionados con la cultura.
- Apoyé en los procesos necesarios para el funcionamiento del Sistema de información cultural, deportiva y recreativa con base en las Políticas culturales, deportivas y recreativas 2015-2034 y otros instrumentos nacionales e internacionales.
- Apoyé en la planificación y organización de los recursos materiales y financieros para el seguimiento de las líneas de acción en el alcance de los objetivos y metas del Departamento de Vinculación Sociedad Civil.
- Apoyé en la resolución de dificultades o conflictos presentados en el proceso de formulación de las políticas culturales municipales, con el fin de mantener el manejo fluido de la gestión institucional de las mismas.

Carlos Javier Liu Wong
Nombre Completo del Contratista

[Firma]
Firma de Contratista

Licda. Susana María Ovalle
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Susana María Ovalle
Directora de Vinculación Institucional
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

